

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Курагинский детский сад №15
(наименование организации)

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301026

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
47 п.6	02.09.2024 г.

«Об утверждении состава педагогических работников для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием»

Во исполнение п.3 ст.64 Закона РФ от 29.12.2013 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 26.06.2014г. №6-2519 2Об образовании в Красноярском крае», в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания консультативной педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, на основании приказа управления образования от 10.12.2013 года №404, для полноценного функционирования консультативного пункта на базе МБДОУ Курагинский детский сад №15.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:

Зельч Яна Михайловна – старший воспитатель;
Калачева Вера Николаевна — заместитель заведующего по ВР;
Турчанова Татьяна Владимировна – учитель- логопед;
Лосева Анастасия Дмитриевна - учитель-дефектолог;
Коробкова Анна Юрьевна — педагог-психолог;
Зорин Антон Александрович - инструктор по физической культуре;
Горбунова Ольга Александровна — медсестра;
Смирнов Павел Федорович — музыкальный руководитель;
Новикова Лидия Николаевна - воспитатель.

2. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) в форме:
- консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ;
- проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).

3. Лосевой Анастасии Дмитриевне учителю-дефектологу вменить в обязанность:

- общую координацию деятельности консультативного пункта;
- разработку плана образовательной деятельности с родителями (законными представителями);
- назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями);
- разработку графика функционирования консультативного пункта;
- организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.

4. Утвердить график работы консультативного пункта.

5. Ответственному за ведение сайта ДООУ Бондаренко Наталье Владимировне разместить информации об функционировании консультативного пункта.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

Заведующая
(должность)

(личная подпись)

Я.М.Зельч

(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены:

Турчанова Т.В. - *Турчанова*

Калачева В.Н. - *Калачева*

Смирнов П.Ф. - *Смирнов*

Коробкова А.Ю. - *Коробкова*

Зорин А.А. - *Зорин*

Горбунова О.А. - *Горбунова*

Новикова Л.Н. - *Новикова*

Лосева А.Д. - *Лосева*

Бондаренко Н.В. - *Бондаренко*